



#### 4. Výroční zpráva ZŠ za školní rok 2014/15

Ředitel školy seznamuje s výroční zprávou za školní rok 2014/2015. Jednotlivé části popisují školu a výuku v ní v posledním školním roce. Nastiňuje vize do dalších let. Jako hlavní se jeví do budoucnosti problémy týkající se hlavně stavebních úprav (odstranění vlhkosti v přízemí staré budovy, zatékání pod střechu nové přístavby), zajištění bezpečnosti žáků v prostorách před hlavní budovou. Z hlediska výuky je stávajícím problémem nedostatečná kapacita školní družiny. Dále se nedaří lépe řešit problém, které způsobuje velké procento dojíždějících žáků – návaznost začátku a konce výuky na odjezdy autobusových spojů.

Písemný dotaz paní Krejčíkové- v přílohách je uváděna i Zpráva o hospodaření za rok 2014, kde je možné do ní nahlédnout

*Odpověď ředitele školy: ve škole- v ředitelně, u zřizovatele*

Školská rada se dohodla, že bude i tato součást Výroční zprávy zveřejněna na webu

*Závěr: ŠR schvaluje Výroční zprávu za rok 2014/2015*

#### 5. Školní řád ZŠ Heřmanův Městec a Pravidla hodnocení žáků

Ředitel školy informuje, že současný Školní řád ZŠ Heřmanův Městec a Pravidla hodnocení žáků prošel kontrolou ČŠI. Byl projednán na pedagogické radě. Na školní řád navazuje úzce Řád školní družiny a Pravidla hodnocení. Všechny dokumenty jsou k nahlédnutí ve škole a na stránkách školy.

Pro 7

proti 0

zdržel se 0

*Závěr: ŠR schvaluje Školní řád, Řád školní družiny a Pravidla hodnocení v předloženém znění.*

#### 6. Organizační struktura školy

Ředitel školy seznamuje s organizační strukturou školy (viz příloha)

*Závěr: ŠR bere na vědomí zprávu o struktuře školy*

#### 7. Koncepčními záměry rozvoje školy

Ředitel školy seznamuje s dokumentem Koncepční záměr školy na období 2011 -2017, který je k nahlédnutí v ředitelně školy. Dokument obsahuje mimo charakteristiky školy, analýzu stavu a cíle v oblastech – vzdělávání a organizace výuky, personální oblast, pracovní prostředí a vybavení, financování, působení školy na venek.

*Závěr: ŠR bere na vědomí zprávu o Koncepčních záměrech školy*

Zástupce zřizovatele pan O. Volejník odchází, omlouvá se svoji nutnou účastí na jiném jednání

#### 8. Řešení připomínek rodičů

Stížnosti a připomínky rodičů a zákonných zástupců řeší (dle závažnosti) třídní učitele, výchovná poradkyně, školní metodik prevence, zástupci ředitele a ředitel školy

9. Rozpočet školy na rok 2016

Vedení školy již předložilo zřizovateli návrh na rozpočet pro rok 2016, ten ho bude schvalovat na zasedání v prosinci, škola navrhla dodatečnou úpravu – nabízí finanční spoluúčast na opravě střechy na přístavbě ve výši 300 000 Kč

*Závěr: ŠR bere na vědomí zprávu o rozpočtu na rok 2016*

10. Různé

A) písemný dotaz paní Krejčíkové- uspořádání dne otevřených dveří i pro rodiče budoucích prvňáčků

*Odpověď ředitele školy: den otevřených dveří pořádá škola každoročně – letos 11.11. – ten mohou využít i rodiče budoucích žáků*

B) dotaz paní Pleskotové- dny ředitelského volna v tomto školním roce

*Odpověď ředitele školy: v letošním školním roce neuvažují o udělení ředitelského volna*

C) písemný dotaz paní Krejčíkové- zápis z uspořádaných voleb do školské rady dne 6.10.2015

*Odpověď ředitele školy: zápis byl předán zřizovateli již v měsíci říjnu*

D)plán práce Školské rady na rok 2016 přeřazen na další termín jednání

V Heřmanově Městci 4. 11. 2015

Zapsala: Mgr. Ivana Dvořáčková

Předseda ŠR: Mgr. Jiří Mach