

Níže uvedeného dne, měsíce a roku **u z a v ř e l i**

1) **Pan/í XXXX XXXX**, nar. XX.XX.XXXX, bydliště XXXX č.p. XX, obec XXXXXXXXX, PSČ XXX XX, v textu této smlouvy dále jen „uživatel/ka“

(uživatel je omezen ve svéprávnosti a je zastoupen zákonným zástupcem XXX)
a

2) **Domov pro seniory Heřmanův Městec**, Masarykovo nám. 37, 538 03 Heřmanův Městec, IČO 708 76 258, č. ú. 200 150 0006/6000, zastoupený Mgr. Klárou Husákovou, ředitelkou, v textu této smlouvy dále jen „poskytovatel“

v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, tuto

**smlouvu o poskytnutí sociální služby Domova pro seniory
podle § 49 cit. zák. / Domova se zvláštním režimem, podle § 50 cit. zák.
(v textu této smlouvy dále jen „smlouva“):**

I.

Rozsah poskytování sociální služby

(1) Poskytovatel se zavazuje poskytovat uživateli tyto základní služby poskytované v domově pro seniory

- a) ubytování,
- b) stravování,
- c) úkony péče.

(2) Uživateli mohou být poskytovány jako fakultativní služby další činnosti dle článku V. této smlouvy.

(3) Poskytovatel má povinnost s uživatelem individuálně plánovat průběh poskytování sociální služby vedoucí k maximální možné míře řešení jeho nepříznivé sociální situace.

Uživatel má sestaven písemný individuální plán, který vychází z individuálních potřeb uživatele a vytváří se dle vnitřních pravidel poskytovatele. Individuální plán obsahuje rozsah úkonů péče, který je v souladu se zákonem o sociálních službách, s Nabídkou služeb zařízení a aktualizuje se dle aktuálních potřeb uživatele. Uživatel tímto souhlasí s individuálním plánováním.

II. Ubytování

(1) Uživateli se poskytuje ubytování v pokoji typu – XXXXlůžkový pokoj (s hygienickým zařízením), číslo pokoje XX.

(2) Pokoj je vybaven standardním ubytovacím vybavením. Pokoj je možné vybavit také vlastními doplňky (např. rádio, televizi, obrázky, upomínkové předměty apod.)

(3) Ubytování zahrnuje také topení, teplou a studenou vodu, odběr elektrického proudu dle standardního vybavení pokoje dle bodu II/2, úklid, praní, drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení a žehlení.

(4) Mimo svůj pokoj může uživatel využívat všechny prostory v budově sloužící ke společnému užívání všemi uživateli.

(5) Poskytovatel je povinen udržovat prostory k ubytování a k užívání ve stavu způsobilém pro řádné ubytování a užívání a zajistit nerušený výkon práv uživatele spojených s užíváním těchto prostor.

(6) Uživatel je povinen užívat prostory vyhrazené mu k ubytování a k užívání řádně; v prostorách nesmí uživatel bez souhlasu poskytovatele provádět žádné změny. V případě škody způsobené uživatelem v prostorách ubytování a užívání, bude po uživateli požadována finanční náhrada ve výši způsobené škody.

(7) Poskytovatel si vyhrazuje právo v odůvodněných případech a po předchozím projednání s uživatelem přestěhovat uživatele na nezbytně nutnou dobu na jiný pokoj v rámci zařízení (např. při havárii, rekonstrukci, zásadní změně zdravotního stavu).

(8) Uživatel má právo požádat o přemístění na jiný pokoj formou podání Žádosti o přemístění a poskytovatel je povinen dle provozních možností vyhovět, přičemž poskytovatel postupuje dle vnitřních pravidel.

III. Stravování

(1) Poskytovatel poskytuje uživateli celodenní stravování.

(2) Stravování probíhá na základě předem zveřejněného jídelního lístku s možností výběru jídel a podle domácího řádu domova pro seniory.

(3) Seznam diet, které je poskytovatel schopen zajistit, je uveden v domácím řádu domova pro seniory a uživatel je může v případě potřeby a na doporučení lékaře využívat.

IV. Péče

(1) Poskytovatel se zavazuje a je povinen poskytovat uživateli na základě zpracovaného individuálního plánu, dle bodu I/3 této smlouvy, tyto základní činnosti:

- a) pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu,
- b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
- c) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
- d) sociálně terapeutické činnosti,
- e) aktivizační činnosti,
- f) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

(2) Péče dle bodu IV/1 je poskytována v rozsahu schopností uživatele zvládat základní životní potřeby a podle stupně závislosti uživatele na pomoci jiné fyzické osoby. Bližší vymezení je stanoveno v individuálním plánu uživatele.

(3) Uživatel dává souhlas, aby v případě, že stupeň závislosti na pomoci jiné fyzické osoby neodpovídá výši přiznaného příspěvku na péči, domov ve spolupráci s uživatelem požádal o zvýšení příspěvku na péči.

V. Fakultativní činnosti

(1) Poskytovatel nabízí uživateli fakultativní činnosti nad rámec základních činností uvedených v čl. III a IV, jejichž výčet včetně ceny je uveden v příloze domácího řádu. Uživatel má právo těchto činností využívat, jejich poskytování bude dohodnuto individuálně.

VI. Místo a čas poskytování sociální služby

(1) Služba sjednaná v čl. I. Smlouvy se poskytuje v Domově pro seniory Heřmanův Městec provozovaném poskytovatelem v Heřmanově Městci, Masarykovo náměstí 37. *(Pokorného 89)*

(2) Služba sjednaná v čl. I. Smlouvy se poskytuje po celý rok dle časového harmonogramu poskytovatele a individuálního plánu po dobu platnosti smlouvy.

VII. Výše úhrady a způsob jejího placení

(1) Uživatel se před podpisem smlouvy seznámil s platným ceníkem úhrad za pobyt, stravu a služby poskytované dle této smlouvy.

(2) Uživatel se zavázal, že při příchodu do domova zaplatí platbu za první kalendářní měsíc:

Stanovení úhrady od XX.XX.XXXX do XX.XX.XXXX (denní částky za stravu a pobyt jsou vynásobeny počtem dní v daném měsíci):

- a) za ubytování v částce X.XXX,-Kč,
- b) za stravu v částce X.XXX,-Kč,
- c) za úkony péče XXX,-Kč.

Celkem za stravu, ubytování a úkony péče v částce X.XXX,-Kč

(3) Od XX.XX.XXXX je uživatel povinen zaplatit měsíčně úhrady: *(dle platného ceníku)*

a) za ubytování v částce XXX,-Kč denně,

b) úhradu za stravu v částce XXX,- Kč denně (denní hodnota potravin činí částku XX,XXKč, režie XX,XXKč),
(u diabetické stravy v částce XXX,-Kč denně (denní hodnota potravin činí částku XX,XXKč, režie XX,XXKč),

c) za úkony péče, ve výši přiznaného příspěvku na péči. Podle § 73, odst. 4, písmene a) zákona o sociálních službách se úhrada za péči při poskytování pobytových služeb v DS stanoví ve výši přiznaného příspěvku na péči.

nebo c) Pokud se uživatel stane, na základě žádosti o Příspěvek na péči, příjemcem příspěvku, je uživatel povinen zaplatit úhrady za péči, podle §73 odst. 4, písmene a) zákona o sociálních službách, ve výši přiznaného příspěvku na péči.

Uživatel je povinen zaplatit úhrady za péči i zpětně od doby, kdy byl příspěvek na péči přiznán a zároveň poskytovány služby podle této smlouvy.

(X) Uživateli po zaplacení úhrady za ubytování a stravu musí zůstat alespoň 15% jeho měsíčního příjmu. Uživatel prokázal, že jeho příjem nepostačuje na zaplacení celé úhrady, proto jsou mu úhrady sníženy. Příjmem uživatele pro účely úhrady podle § 71 odst. 3 zákona o sociálních službách se rozumí příjem podle zákona o životním a existenčním minimu.

(Y) Pokud uživatel hradí úhrady, dle odstavce X tohoto článku, je povinen, dle § 73 odst. 5 zákona o sociálních službách, doložit poskytovateli výši svého příjmu pro účely stanovení úhrady a neprodleně mu oznamovat změny v příjmu, které mají vliv na výši úhrady.

(4) Úhrada je splatná do 15- tého v měsíci.

(5) Měsíční úhrady za ubytování a stravu budou provedeny prostřednictvím výplatní listiny z ČSSZ, formou hromadného výplatního seznamu převodem na účet domova pro seniory. (*nebo převodem z osobního účtu uživatele na účet domova pro seniory nebo v hotovosti*)

Měsíční úhrady příspěvku na péči budou provedeny prostřednictvím jeho plátce převodem na účet domova pro seniory.

S vyúčtováním je uživatel seznámen při výplatě zbytku měsíčního příjmu (čl. 7.3. smlouvy, případně na požádání obdrží doklad o vyúčtování).

(6) Fakultativní činnosti dle čl. V se poskytují za úhradu nákladů těchto činností podle domácího řádu domova pro seniory.

(7) Uživatel je povinen platit úhrady za fakultativní služby zpětně, a to do patnáctého dne kalendářního měsíce společně s vyúčtováním měsíčních úhrad.

(8) Úhrada za ubytování se při nepřítomnosti uživatele v zařízení nevrací.

(9) Úhrada za stravu se při nepřítomnosti uživatele vrací pouze v hodnotě potravin, v souladu s platným domácím řádem, formou tzv. vratek.

(10) Příspěvek na péči se při nepřítomnosti uživatele vrací v hodnotě přiznaného příspěvku, za předem oznámený pobyt mimo domov, v souladu s platným domácím řádem (za první a poslední den se příspěvek nevrací, za každý celý odhlášený den se vrací poměrná část příspěvku odpovídající jednomu dni).

Za pobyt v nemocničním zařízení se příspěvek na péči nevrací.

(11) Pokud uživateli vznikne přeplatek na úhradách, poskytovatel je povinen na základě měsíčního vyúčtování vyplatit uživateli přeplatek formou tzv. vratky. Vyplácení vratek se provádí vždy k 15. v následujícím měsíci, který následuje po měsíci, ve kterém přeplatek vznikl.

(12) Uživatel souhlasí s tím, aby mu byly, při měsíčním vyúčtování z celkové částky jeho příjmu, odečteny a uhrazeny poplatky za léky a za SIPO – koncesionářské poplatky, v případě, že uživatel bude používat na pokoji televizi nebo rádio.

(13) Uživatel, který požádá poskytovatele o zprostředkování změny trvalého bydliště na adresu domova pro seniory, bere na vědomí příslušné správní a jiné poplatky s tím spojené.

(14) Poskytovatel může jednostranně zvýšit cenu za ubytování a stravu, a to v případě navýšení cen vstupních nákladů a to jen do výše 15 % předchozí ceny k 1. lednu každého roku, a to v závislosti na navýšení přímých a nepřímých provozních výdajů spojených s ubytováním a stravováním. Stanovená cena musí být v souladu s prováděcí vyhláškou MPSV ČR č. 505/2006 Sb., ve znění

pozdějších předpisů. Změnu ve výši úhrad je poskytovatel povinen oznámit veřejně a písemně, formou Dodatku ke smlouvě.

Změny související s tímto navýšením cen za ubytování a stravu vyžadují změny ceníků a pokynů k vyúčtování, které jsou vždy se změnou aktualizovány v domácím řádu.

VIII.

Ujednání o dodržování vnitřních pravidel stanovených poskytovatelem pro poskytování sociálních služeb

Uživatel podpisem smlouvy prohlašuje, že se seznámil s domácím řádem domova pro seniory, a že ho bude dodržovat.

Uživatel je povinen dodržovat všechny povinnosti, které jsou mu domácím řádem ukládány a v každém případě se chovat slušně a ohleduplně k zaměstnancům poskytovatele a ostatním uživatelům, šetřit majetek poskytovatele i ostatních uživatelů a podílet se na vytváření příznivého soužití uživatelů a bezproblémového chodu domova pro seniory.

IX.

Výpovědní důvody a výpovědní lhůty

(1) Uživatel může Smlouvu písemně vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta pro výpověď uživatelem činí jeden měsíc a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž byla tato výpověď poskytovateli doručena, nedohodnou – li se smluvní strany jinak.

(2) Poskytovatel může Smlouvu vypovědět pouze písemně a pouze z těchto důvodů:

a) jestliže uživatel porušuje své povinnosti vyplývající z této Smlouvy. Za porušení Smlouvy se považuje zejména neplacení úhrady, jejíž výše je stanovena v této Smlouvě,

b) jestliže uživatel hrubě poruší domácí řád nebo ustanovení této Smlouvy. Za hrubé porušení je považováno zejména fyzické napadení zaměstnanců poskytovatele nebo jiného uživatele, krádež ke škodě poskytovatele, zaměstnanců poskytovatele nebo dalších uživatelů, úmyslné poškozování majetku poskytovatele nebo dalších uživatelů, zvláště hrubé narušení pokojného soužití v Domově pro seniory,

c) jestliže uživatel méně závažně, ale opakovaně poruší domácí řád, přestože byl na tuto skutečnost písemně upozorněn, včetně upozornění na možnost vypovězení Smlouvy a k dalšímu porušení domácího řádu došlo v době šesti měsíců od předchozího upozornění,

d) Jestliže uživatel zamlčí výši příjmu nebo jeho změn, pokud byla úhrada za ubytování a stravu snížena dle odst. 3 §73 zák. 108/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů

e) pokud došlo ke změně poměrů uživatele, zejména zdravotního stavu a poskytovatel není oprávněn poskytovat sociální služby, které v důsledku této změny uživatel potřebuje a požaduje,

3) Výpovědní doba pro výpověď danou poskytovatelem činí jeden měsíc a začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž byla tato výpověď uživateli doručena. Výpověď musí být dána písemně a musí být doručena druhé smluvní straně.

X.

Doba platnosti smlouvy

(1) Smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

(2) Doba platnosti a účinnosti smlouvy je sjednána od okamžiku jejího podpisu oběma smluvními stranami na dobu neurčitou. Uživatel nemůže práva z této Smlouvy postoupit na jiného.

XI.

Závěrečná ustanovení

(1) Smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích s platností originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.

(2) Smlouva může být měněna nebo zrušena pouze písemně.

(3) Smluvní strany prohlašují, že Smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že Smlouvu neuzavřely v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.

(4) Smluvní strany prohlašují, že Smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

(5) Uživatel souhlasí s poskytnutím a zpracováním osobních a citlivých údajů v rozsahu nezbytně nutném pro zdravotní, správní a jiné účely v souvislosti s poskytováním služby, a to až do doby jejich archivace a skartace.

(6) Uživatel souhlasí, aby zdravotnické pomůcky, v případě potřeby, které předepisuje lékař a jsou určeny pro jeho osobu, zajišťoval domov pro seniory, v jehož péči se uživatel nachází, a tímto uživatel dává pověření k zajištění výše uvedených pomůcek.

(7) Poskytovatel se zavazuje, že s poskytnutými údaji bude nakládat dle ustanovení zák. č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a dat, ve znění pozdějších předpisů.

(8) Uživatel souhlasí / nesouhlasí s uložením průkazu zdravotní pojišťovny v jeho zdravotní dokumentaci.

(9) Uživatel souhlasí, aby poskytovatel informoval o osobních záležitostech, zejména změnách v poskytování péče, paní XXXX XXXX.

V Heřmanově Městci dne XX.XX.XXXX

.....
Uživatel (*zákonný zástupce*)

.....
Mgr. Klára Husáková, ředitelka

Příloha č. 1: Ceník úhrad

Příloha č. 2: Domácí řád Domova pro seniory Heřmanův Městec

Příloha č. 3: Individuální plán uživatele